

Tarkastuslautakunta 2017-2021

Aika 15.05.2019 klo 17:00 - 18:45

Paikka Vihdin kunnanvirasto, kokoushuone edustustila

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
25	Vuoden 2018 arviointikertomus	3
26	Ilmoitusasiat	5

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lasanen Mikko Leino Teemu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja	poistui § 25 käsittelyn aikana klo 18:10-18:11.
	Karjalainen Jari Lehikoinen Anita Lumikumpu Päivi	jäsen jäsen jäsen	
Muu	Saara Rahkonen-Rannikko	pöytäkirjanpitäjä	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Käsitellyt asiat

25 - 26

AllekirjoituksetMikko Lasanen
puheenjohtajaSaara Rahkonen-Rannikko
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

ti 21.5.2019

Teemu Leino
pöytäkirjantarkastajaAnita Lehikoinen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirja ollut yleisesti nähtävillä**

Kunnan yleisessä tietoverkossa

Vuoden 2018 arviointikertomus

1/02.02.01/2019

tark2017 § 25

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n (410/2015) mukaisesti suorittaa arviointi siitä, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arvioinnin lähtökohtana on valtuuston tilikaudelle asettamat sitovat tavoitteet. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyttä.

Kuntalain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. (Kuntalaki 410/2015, § 121)

Arviointikertomuksen valmistelu:

Vihdin tarkastuslautakunta on päättänyt valmistella vuoden 2018 arviointikertomusta kokouksissaan 29.4., 8.5. ja 15.5.2019.

Tarkastuslautakunta on kuullut 13.2.2019 kokouksessaan tilintarkastaja Jorma Nurkkalaa ja tutustunut tilintarkastajan tilinkauden aikaisen tarkastuksen raporttiin vuodelta 2018. Lisäksi tarkastuslautakunta on kuullut tilintarkastajaa 29.4.2019 kokouksessaan tilintarkastusraportin osalta. Tämän lisäksi tarkastuslautakunta on haastatellut 10.4.2019 kokouksessaan talousjohtaja Anne Arvolaa ja kunnanjohtaja Erkki Eerolaa vuoden 2018 tilinpäätöksestä ja tutustunut talousjohtajan toimittamaan tilinpäätöstä käsittelevään materiaaliin sekä perusturvakuntayhtymä Karviaisen tilinpäätökseen (Yhtymähallitus 19.3.2019 § 31).

Talouden ja hallinnon seuranta ja arviointia varten tarkastuslautakunta on kuullut ja haastatellut myös palvelukeskusten johtavia viranhaltijoita kokouksissaan kuluneen vuoden aikana: tekninen johtaja Matti Kokkinen, ympäristöpäällikkö Sari Janhunen (21.11.), elinvoimajohtaja Petra Ståhl, hallintojohtaja Noora Nordberg sekä vs. maahanmuuttokoordinaattori Virpi Ojanen (23.1.), sivistysjohtaja Marjo Ojajärvi, opetuspäällikkö Kirsi Hyvämäki, varhaiskasvatuspäällikkö Taina Vainio (6.3.) sekä henkilöstön edustajat (13.2.) ja henkilöstöjohtaja Päivi Pohjola (10.4.2019).

Lisäksi tarkastuslautakunta on arviointikertomustyössään ottanut tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen ohella huomioon myös muut kunnan toiminnan kannalta keskeiset raportit, kuten henkilöstöraportin vuodelta 2018, Vihdin kunnan laajan hyvinvointikertomuksen valtuustokaudelle 2017-2021,

toimielinten päätökset sekä perusturvakuntayhtymä Karviaisen tilinpäätöksen.

Tarkastuslautaunta saattaa vuoden 2018 arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Oheismateriaali	Arviointikertomus vuodelta 2018, luonnos
Valmistelija	Saara Rahkonen-Rannikko, etunimi.sukunimi(at)vihti.fi, p. 044 767 4706
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Ehdotus	<p>Tarkastuslautakunta päättää</p> <ol style="list-style-type: none">1) hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2018 (pöytäkirjan liite 1),2) esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2018 sekä velvoittaa kunnanhallituksen pyytämään lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen johdosta sekä toimittamaan ne kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi viimeistään syyskuun 2019 loppuun mennessä ja3) antaa kunnanhallitukselle tehtäväksi huomioida seuraavassa talousarviovalmistelussa ja tilinpäätöksen laadinnassa arviointikertomuksessa esitetyt havainnot ja4) päättää, että pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään tämän asian osalta kokouksessa.
Päätös	<p>Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen ja pöytäkirjan liitteenä 1 olevan arviointikertomuksen vuodelta 2018 yksimielisesti.</p> <p>Merkittiin, että pöytäkirja tarkastettiin ja hyväksyttiin tämän asian osalta kokouksessa.</p> <p>-----</p>

Tarkastuslautakunta 2017-2021

§ 26

15.05.2019

Ilmoitusasiat

tark2017 § 26

- 1) seuraava kokous ke 28.8.2019
- 2) muut kokousasiat

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Ehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Pöytäkirjan muutoksenhakuohje**Muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: **§ 25-26**

Alempana kohdassa oikaisuvaatimusohjeet mainituista päätöksistä ei saa tehdä valitusta, koska niistä voidaan tehdä oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oikaisuvaatimusohjeet:

Päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen --- os. PL 13, 03101 Nummela, käyntiosoite: Asemantie 30, sähköposti: kunnanvirasto@vihti.fi, seuraavista pykälistä: -----

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Jos viranhaltijalla, työntekijällä tai viranhaltija- tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, viranhaltija tai työntekijä ei voi saattaa sitä oikaisuvaatimuksena käsiteltäväksi.

Valitusosoitus: Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus, pykälät ----- , valitusaika 30 päivää, osoitetaan Helsingin hallinto-oikeudelle os. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki, sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus, pykälät ----- , valitusaika 30 päivää, osoitetaan Helsingin hallinto-oikeudelle os. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki, sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus, pykälät ---- , osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle os. PL 204, 65101 Vaasa, käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnanjäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöksen sisältävä pöytäkirja on nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa.